

Na temelju članka 71. alineja 2. Statuta Osnovne škole Josipa Antuna Čolnića, a u svezi provedbe Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (N.N. 95/19) ravnatelj Osnovne škole Josipa Antuna Čolnića, Đakovo donosi

PROCEDURU DOSTUPNOSTI SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINACIJSKI UČINCI

I.

Ovom Procedurom u Osnovnoj školi Josipa Antuna Čolnića (u daljem tekstu; Škola) uređuje se pitanje dostupnosti, za potrebe računovodstvene službe, svih ugovora iz kojih proizlaze finacijski učinci.

II.

O sklopljenim ugovorima iz kojih za Školu proizlaze finacijski učinci ravnatelj pravovremeno upoznaje službu računovodstva i obavještava o mjestu pohrane ugovora.

III.

Računovodstvena služba neometano pristupa svim pohranjenim ugovorima i evidencijama ugovora u fizičkom ili digitalnom obliku, a prema potrebi može sačiniti i koristiti presliku svakog pojedinačnog ugovora iz točke I. ove Procedure.

Ako se ugovori pohranjuju u digitalnom obliku računovodstvena služba mora imati mrežni pristup bazi podataka.

IV.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i školskoj internetskoj stranici, a stupa na snagu danom donošenja.

OSNOVNA ŠKOLA
JOSIPA ANTUNA ČOLNIĆA
ĐAKOVO
KLASA: 012-03/21-01/01
URBROJ: 2121-14-21-1
Đakovo, 30.1.2021.

OSNOVNA ŠKOLA Ravnatelj škole
Josipa Antuna Čolnića
ĐAKOVO
Zvonko Belvanović, prof.

